



COMUNE DI CALATABIANO

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

Servizi Sociali

DETERMINA Registro interno N° 12 DEL 02-02-2018

DETERMINA Registro generale N° 82 DEL 2-02-2018

OGGETTO: Conferimento di incarico di collaborazione alla POLIS srl per la presentazione dei Progetti di Servizio Civile Nazionale di cui all'avviso del 18/12/2017 pubblicato il 19/12/2017 dal Capo Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale. CIG. ZF72203897 .

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 dello 31/01/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: "Presentazione dei progetti di Servizio Civile Nazionale finanziati con il Programma Operativo nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" (PON IOG) di cui all'avviso del 18/12/2017 pubblicato il 19/12/2017 con scadenza il 05/02/2018; **RILEVATO** che, in attuazione dell'atto di indirizzo politico-amministrativo sopra richiamato, occorre procedere al conferimento di incarico di collaborazione per l'espletamento di attività inerente a:

- **Progettazione** degli interventi progettuali e monitoraggio;
- **Selezione** dei candidati da avviare;
- **Formazione** specifica e generale e monitoraggio;
- **Consulenza** completa per l'avvio e la gestione degli stessi con riguardo alla presentazione di progetti di servizio civile;

ATTESO che è interesse dell'amministrazione, da una parte, realizzare il Servizio Civile Nazionale al fine di garantire ai giovani una forte valenza formativa, dando un'occasione di crescita personale, una opportunità di educazione alla cittadinanza attiva, un prezioso strumento per aiutare le fasce più deboli della società contribuendo allo sviluppo sociale, culturale ed economico del nostro Paese; dall'altra, far sì che chi sceglie di impegnarsi per dodici mesi nel Servizio Civile Volontario, intenda aggiungere un'esperienza qualificante al proprio bagaglio di conoscenze spendibile nel corso della vita lavorativa che può trasformarsi in opportunità di lavoro futuro;

CONSIDERATO CHE:

- questo Comune, allo scopo di complementare ed implementare le azioni socio-culturali e territoriali già intraprese, coinvolgendo i volontari del servizio civile e offrendo loro un'importante opportunità di crescita e valorizzazione, ha la necessità di predisporre la progettazione di interventi di utilità sociale con le conseguenti attività connesse;
- sono assenti nella struttura organizzativa dell'Ente adeguate professionalità tali da garantire l'attività di progettazione, selezione e formazione dei volontari, trattandosi di attività innovative che

comportano il necessario supporto da parte di soggetti qualificati che abbiano approfondito e sviluppato attività specifiche in tal senso;

RITENUTO opportuno, pertanto, rivolgersi a professionalità esterna, con adeguata competenza ed esperienza, individuate nella s.r.l Polis di Mascali per l'attivazione di quanto in oggetto, essendo l'attività professionale da realizzarsi nelle medesime aree di intervento dei progetti già presentati, il cui studio ed analisi sono stati condotti dalla predetta Società;

ACQUISITA l'offerta da parte della POLIS srl, di comprovata professionalità ed esperienza, assunta al protocollo generale al n. 14 del 02/01/2018, allegata alla presente, con cui, per la progettazione, selezione, formazione e consulenza gratuita di gestione progetti di servizio civile ai sensi della L. n. 64/2001, è proposta la seguente offerta complessiva:

• **PROGETTAZIONE**

1. € 1.500,00 + IVA per la presentazione di nuovi progetti di servizio civile da realizzare su aree di intervento diverse da quelle presentate lo scorso 30/11/2017,

2. € 500,00 IVA compresa per la presentazione di nuovi progetti da realizzarsi nelle stesse aree di intervento dei progetti presentati lo scorso 30/11/2017;

• **SELEZIONE**

1. € 500,00 + IVA per l'espletamento delle procedure di selezione;

• **FORMAZIONE**

1. € 1.700,00 + IVA per le attività di formazione specifica e generale; (in caso di approvazione e finanziamento)

• **CONSULENZA** completa ai funzionari incaricati per l'avvio e la gestione degli stessi - **gratuita**;

Nel caso di approvazione e mancato avvio per cause non riconducibili ad attività dell'Associazione (carenza di fondi ecc.) nulla sarà richiesto ad eccezione delle spese di progettazione quantificabili in € 500,00;

DATO ATTO che detta attività di collaborazione non necessita di una modalità di espletamento continuativa e che, in quanto vertente esclusivamente in singolo e determinato ambito, si connota per la temporaneità e specificità;

VISTI

- art. 1, co 173, della L. n. 266/05
- l'art. 3, co. 55, 56 e 57, della L. n. 244/07, come modificati dall'art. 46 del D.L. n. 112/08 convertito in L. n. 133/08;
- l'art. 7, co. 6, del D.Lgs. n. 165/01, come modificato dall'art. 46 del D.L. n. 112/08 convertito in L. n. 133/08;
- art. 6, co 7, del D.L. n. 78/10 convertito in L. 122/10;
- il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, allegato D);
- la determina sindacale n. 36 del 29/12/17 quale responsabile dell'Area Amministrativa e di Vigilanza;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

AFFIDARE, alla POLIS srl, con sede legale in Via Piersanti Mattarella n. 20,95016 Mascali (CT), P.IVA 05385150874, l'incarico per la presentazione dei progetti del Servizio Civile Nazionale;

CORRISPONDERE, alla POLIS srl, per il servizio di progettazione, € 500,00 IVA compresa.

AUTORIZZARE ed impegnare la spesa complessiva di € 500,00 IVA compresa a favore della POLIS S.r.l. per la prestazione di che trattasi, imputando la stessa all'intervento 11040338 (Miss.12 Prog. 3 Tit.1) del redigendo

Bilancio 2018, dando atto del rispetto dell'art. 163, commi 1 e 3, del D.L.vo 267/00 e ss. mm. ed ii. sull'indifferibilità e non frazionabilità della spesa;

SOTTOSCRIVERE disciplinare d'incarico con la ditta affidataria, come previsto dalla deliberazione di G.C. n. 20 del 01/02/2018, esecutiva ai sensi di legge;

PROVEDERE, con successivo atto, ad impegnare la spesa di € 2.200,00 oltre IVA, nel caso di approvazione dei progetti;

DARE ATTO che,

- l'obbligazione diverrà esigibile il 31/12/2018;
- in riferimento all'istruttoria ed all'adozione del presente atto, non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'associazione interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di procedimento; né sussistono tra Responsabile di Area/Responsabili del Servizio/Responsabile di procedimento, con il/i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;
- al presente provvedimento viene allegata la scheda sintetica di cui alla direttiva del Segretario Comunale n. 03 del 13/06/2013, al fine di assolvere l'adempimento della pubblicazione obbligatoria sul sito web istituzionale nella sezione denominata "Amministrazione trasparente":
- che il Responsabile del procedimento in oggetto, è il Responsabile del servizio Filippa Concetta Catalano;

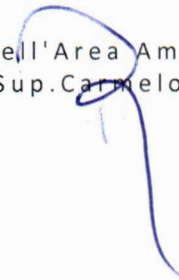
TRASMETTERE copia del presente provvedimento:

- alla POLIS srl affidataria del servizio, la quale deve assumere l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136 del 13 agosto 2010. con l'avvertenza che, nel caso in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A., il presente provvedimento si risolve di diritto;
- al Servizio Economico-Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile, nonché, all'Ufficio di Segreteria per essere pubblicato all'albo pretorio on line.

Il Responsabile del Servizio
(Filippa Concetta Catalano)



Il Resp.le dell'Area Amm.va
(Comm. Isp. Sup. Carmelo Paone)



SERVIZI ED UFFICI : SOCIO ASSISTENZIALI

OGGETTO	CONTENUTO	SPESA PREVISTA	ESTREMI PRINCIPALI DOCUMENTI CONTENUTI NEL FASCICOLO DEL PROCEDIMENTO
<p><i>Conferimento di incarico di collaborazione alla POLIS srl per la presentazione dei Progetti di Servizio Civile Nazionale di cui l'avviso del 18/12/2017 pubblicato il 19/12/2017 dal Capo Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale.</i></p>	<p>SERVISIO CIVILE NAZIONALE pubblicato il 19/12/2017 con scadenza 05/02/2018</p>	<p>€ 500,00 iva inclusa esercizio finanziario 2018/2020;</p>	<p>Determinazione n. del <u>82. del 02-2-18</u> Preventivo di spesa prot. n. 14 del 02/01/2018</p>



A handwritten signature in blue ink is written over a circular official stamp. The stamp contains some illegible text, likely identifying the official or the department.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art.55, co.5, della legge 8 giugno 1990, n.142, recepito dall'art. 1, co.1, lett. l) della legge regionale 11 dicembre 1991, n.48/91;
- all'art.6 del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n.13 del 05.04.2013;

appone, sul presente atto, il Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa sul redigendo bilancio di previsione 2018/2020

€_500,00_ dell'esercizio 2018, sul Cap. _11040338 (Miss. _12_Progr. 03__Tit.01_) Imp _168/2018_

Calatabiano li, 02/02/2018



IL SEGRETARIO COM.LE
Dott.sa Puglisi Concetta

Funzione conferita ai sensi dell'art.97 co.4,
lett. D), del D.Lgs. n.267/00

IL SINDACO
Dott. Giuseppe Intelsand

NON COERENTE CON LE REGOLE
DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

Calatabiano li, 02/02/2018



Il Segretario Comunale
Dr.ssa Concetta Puglisi

Spettabile
Comune di Calatabiano
protocollo@pec.comune.calatabiano.ct.it

Oggetto: offerta per la progettazione, selezione, formazione, monitoraggio e consulenza di gestione progetti di servizio civile GARANZIA GIOVANI – SCADENZA 05.02.2018

Con la presente si comunica che, con Avviso del 18 dicembre 2017 pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale in data 19.12.2017, sono stati fissati i termini e le modalità per la presentazione dei nuovi progetti di servizio civile nazionale da realizzare in Italia e all'estero, nonché i criteri per la selezione e la valutazione degli stessi.

Nel citato Avviso viene specificato che i progetti saranno finanziati con il Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" (PON IOG) per l'attuazione della misura "Servizio Civile" per complessivi 3.684 volontari da avviare nelle regioni previste, di cui 1.000 per la Regione Sicilia.

L'iter procedurale per la presentazione prevede che, i soggetti promotori accreditati (*in questo caso direttamente il Vs. Ente*) presentino, **entro il prossimo 05.02.2018 – ore 14.00**, i propri elaborati progettuali che dovranno essere elaborati ai sensi del "Prontuario contenente le caratteristiche e le modalità per la redazione e la presentazione dei progetti di servizio civile nazionale da realizzare in Italia e all'estero, nonché i criteri per la selezione e l'approvazione degli stessi" approvato con DM del 5 maggio 2016.

A tal fine, la POLIS srl che vanta nella sua organizzazione professionisti ed una comprovata esperienza nel settore, ha elaborato un'offerta di servizi per quegli Enti pubblici o privati, che intendono presentare progetti di servizio civile ai sensi della citata normativa.

Il costo richiesto per l'espletamento dei sotto elencati servizi è elaborato tenendo conto della presentazione dei progetti in una o in entrambe le linee di finanziamento.

PROGETTAZIONE

- **€. 1.500,00 + IVA** per la redazione di nuovi progetti di servizio civile da svilupparsi su aree di intervento diverse da quelle presentate con scadenza 30.11.2017;
- **€. 500,00** per la presentazione di progetti di servizio civile riferiti alle stesse aree di intervento di quelle presentati con scadenza 30.11.2017;

Nel caso di approvazione e mancato avvio per cause non riconducibili alle nostre attività (carenza di fondi, revoca bando, ecc..) nulla vi sarà richiesto e quindi da Voi dovuto, ad eccezione delle spese vive di progettazione quantificabili in €. 500,00 + IVA.

SELEZIONE

- **€. 500,00 + IVA** per l'espletamento delle procedure di selezioni (in caso si approvazione e finanziamento)

FORMAZIONE

- **€. 1.700,00 + IVA** per le attività di formazione specifica e generale (in caso si approvazione e finanziamento)

UFFICIO PROT. CALATABIANO
Ufficio Protocollo
Protocollo N.0000014/2018 del 02/01/2018

Nel caso in cui il Vs. ente procede con la formalizzazione di un incarico parziale (es. solo progettazione), dovrà specificare all'interno dello stesso incarico che, in caso di approvazione e finanziamento, con successivo atto si procederà all'affidamento dell'incarico delle restanti attività di selezione e formazione.

Nel dettaglio, le attività organizzate per una corretta presentazione e gestione dei progetti da Noi espletate sono le seguenti:

PROGETTAZIONE

- predisposizione degli interventi progettuali da presentare secondo le Vs. indicazioni;
- predisposizione di accordi e convenzioni da avviare con enti terzi utili per l'acquisizione di punteggi aggiuntivi;
- predisposizione di tutti gli atti (istanze, dichiarazioni, ecc);
- presentazione on-line dei progetti mediante il sistema HELIOS (pena esclusione);
- supporto nella predisposizione dei curriculum del personale dell'ente coinvolto nella gestione (OLP, RLEA, ecc);

SELEZIONE

- Predisposizione degli atti necessari per le attività di informazione (obbligatorie);
- selezione dei candidati mediante "selettori" accreditati all'UNSC;
- predisposizione della graduatoria finale;
- Predisposizione di tutti gli atti necessari per la trasmissione delle graduatorie al Dipartimento e alla Regione Sicilia;
- Presentazione della graduatoria on-line mediante il sistema HELIOS (pena mancato avvio);

FORMAZIONE

- formazione specifica dei volontari avviati (71 ore);
- formazione generale (41 ore) con formatori accreditati presso l'UNSC;
- predisposizione degli atti e presentazione mediante sistema HELIOS per la richiesta di contributo con beneficiario il Vs. Ente, da avanzare all'UNSC per ogni volontario formato;
- predisposizione dei registri di formazione;

MONITORAGGIO

- Monitoraggio della formazione mediante elaborazione delle schede di monitoraggio, somministrazione e relazione finale;
- Monitoraggio periodico delle attività progettuali mediante elaborazione delle schede di monitoraggio, somministrazione e relazione;

CONSULENZA

- consulenza completa ai Vs. funzionari incaricati per l'avvio e la gestione degli stessi;
- fornitura di tutta la modulistica necessaria per la gestione amministrativa dei volontari (tesserino volontari, foglio firma, fogli permessi, etc...);
- consulenza e supporto in fase di verifica del progetto da parte della Regione Sicilia o UNSC;
- consulenza per varie ed eventuali adempimenti necessari per la gestione dei progetti e per il mantenimento dei requisiti per l'iscrizione all'albo degli enti di servizio civile.

Qualora il Suo Ente sia interessato alla presente proposta, La invito a contattarci per la formalizzazione dell'incarico o per eventuali ulteriori chiarimenti i merito.

Distinti Saluti.

Mascali, 28.12.2017


Aministratore POLIS srl
Giovanni Micca



COMUNE DI CALATABIANO

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

DISCIPLINARE

AVENTE AD OGGETTO: conferimento di incarico di collaborazione con la POLIS srl per la presentazione dei progetti di Servizio Civile Nazionale di cui all'avviso del 18/12/2017 pubblicato il 19/12/2017 dal Capo Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale, con scadenza 05.02.2018

L'anno duemiladiciotto, il giorno _____, del mese di _____, in Calatabiano, presso la sede municipale,

TRA:

➤ il Comune di Calatabiano, rappresentato dal Comm. Isp. Sup. Carmelo Paone, nato a Piedimonte Etneo, il 14.03. 1969, domiciliato in Fiumefreddo di Sicilia (CT), Via G. Marconi, n. 1, in qualità, giusta determinazione sindacale n. 36 del 29.12.2017, di responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Calatabiano, c. f. 00462070871, da una parte;

E:

➤ il Presidente Giovanni Micca della Polis srl, con sede legale in Mascali, Via Piersanti Mattarella, 20 P.I. 05385150874;

RICHIAMATI:

la delibera di G.C. n. 20 del 31/01/2018 esecutiva;

la determinazione di questo Responsabile n. 82 del 02/02/2018;

Mediante il presente disciplinare, da valere ad ogni effetto di legge:

Si conviene quanto segue

Art. 1

(oggetto del disciplinare)

1. Il presente disciplinare ha ad oggetto le seguenti attività: progettazione, selezione, formazione e consulenza gratuita di gestione Progetti di Servizio Civile Nazionale di cui all'avviso del 19/12/2017 pubblicato dal Capo Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale, con scadenza 05/02/2018.

Art. 2

(Luogo di esecuzione)

1. L'attività di cui al precedente art. 1 verrà espletata nella sede dell'affidatario dell'incarico di collaborazione.

Art. 3

(Termine di esecuzione)

1. Il termine per l'espletamento dell'attività è pari al periodo di realizzazione dei Progetti di Servizio Civile Nazionale:

- **Progettazione** degli interventi progettuali e monitoraggio;
 - **consulenza gratuita** completa per l'avvio e la gestione degli stessi;
- pena risoluzione del presente contratto.

Art. 4

(Compenso)

1. Per l'attività di cui ai precedenti articolo 1, l'affidatario dell'incarico di collaborazione ha diritto alla corresponsione di un compenso complessivo di € 500,00 IVA compresa;

Art. 5

(Risoluzione controversie)

1. Per ogni controversia sorgente dal presente contratto è competente esclusivamente l'autorità giudiziaria.

Art. 6

(Norme finali)

1. La sottoscrizione del presente disciplinare costituisce accettazione delle condizioni e delle modalità in esso contenute e vale anche come comunicazione del conferimento dell'attività in oggetto.

2. con la sottoscrizione del presente disciplinare, il Presidente Giovanni Micca della Polis srl dichiara di essere a conoscenza che, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"):

- il trattamento dei suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti;
- i suoi dati personali ci sono stati forniti e saranno trattati esclusivamente per finalità strettamente connesse e strumentali all'adempimento delle obbligazioni inerenti allo stesso.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di Calatabiano

Il Presidente della Polis srl
